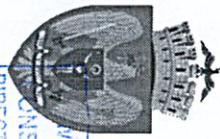


MUNICIPIUL BUCUREȘTI - CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4 - DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 4

Adresa: Șos. Oltenei, Nr. 252-254, Bl. 151, Parter, Sector 4; Tel: 0372.715.100, 0372.715.101;

MUNICIPIUL BUCUR Fax: 0372.713.885; Pagină web: www.dgaspc4.ro; Adresă E-mail: contact@dgaspc4.ro



CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

REGISTRATURĂ

Intrare/ieșire nr. 19808  
20... Luna 01 Zila 05



APROBAT  
DIRECTOR GENERAL  
Dragoș PELMIUS

*(Handwritten signature)*

În conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 53/2003 – *Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare* și ale H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, organizează concurs în data de **28.04.2023** ora **10:00**, în Bld Metalurgiei, nr. 12-18, Sect. 4, pentru ocuparea unor posturi vacante de execuție de natură contractuală, astfel:

**Serviciul Evaluare Complexă pentru Adulți**

NR. CRT.	DENUMIRE POST/ grad profesional	NIVEL STUDII	NIVELUL POSTULUI	CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI	PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI	NR. POSTURI CONCURS	PERIOADĂ CONTRACT DE MUNCĂ/ NORMA DE LUCRU A POSTULUI
1.	MEDIC grad specialist sau primar	Superioare	Execuție	1. Studii superioare de lungă durată într-unul din următoarele domenii: - expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă; - medicină generală - medicină de familie. 2. Vechime în specialitatea postului minimum 5 ani; 3. Aviz de exercitare a profesiei eliberat de Colegiul Medicilor	- Evaluare a persoanelor adulte care solicită încadrarea într-un grad și tip de handicap, orientare profesională, emiteră atestatului de asistent personal profesionist, - Deplasări la domiciliul persoanelor adulte în vederea realizării evaluărilor de specialitate, conform	1	Contractul individual de muncă va fi încheiat pe perioadă nedeterminată/ Norma de lucru: 8 h/zi 40 ore/săptămână

				4. Asigurare de răspundere civilă profesională decurgând din practica medicală.	repartizării efectuate de seful serviciului. - Colaborare cu echipa multidisciplinară din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă pentru Adulți – DGASPC Sector 4 și elaborare Rapoarte de evaluare-reevaluare complexă pentru persoana adultă Alte activități specifice.	
--	--	--	--	---	---	--

### Serviciul Evaluare Complexă

NR. CRT.	DENUMIRE POST/ grad profesional	NIVEL STUDII	NIVELUL POSTULUI	CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI	PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI	NR. POSTURI CONCURS	PERIOADĂ CONTRACT DE MUNCĂ/ NORMA DE LUCRU A POSTULUI
2.	MEDIC	Superioare	Execuție	1. Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență într-unul din următoarele domenii: medicină, medicină pediatrică, medicină generală sau medicină de familie; 2. Vechime în specialitatea postului minimum 5 ani; 3. Aviz de exercitare a profesiei eliberat de Colegiul Medicilor. 4. Asigurare de răspundere civilă profesională decurgând din practica medicală.	- Asistență de specialitate privind evaluarea copiilor în vederea încadrării într-un grad de handicap, identificarea soluțiilor optime pentru îmbunătățirea sănătății. - Aplicarea criteriilor medico-psihologice împreună cu psihologul - Urmărirea procesului de realizare a evaluării complexe și menținerea legăturii, prin orice mijloace de comunicare, cu părinții/reprezentantul legal, profesioniștii care realizează evaluările multidisciplinare. - Completarea raportului de evaluare complexă în zona sa de competență și semnarea acestuia. - Formulare de propuneri privind	1	Contractul individual de muncă va fi încheiat pe perioadă determinată de 3 ani/  Norma de lucru: 8 h/zi 40 ore/săptămână

					serviciile medicale de abilitare-reabilitare - Menținerea legăturii cu DSP, alte instituții medicale și unități sanitare, inclusiv Colegiul Medicilor din România - Alte activități specifice.
--	--	--	--	--	--

### Serviciul de Prevenire a Separării Copilului de Familie

NR. CRT.	DENUMIRE POST/ treaptă profesională	NIVEL STUDII	NIVELUL POSTULUI	CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI	PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI	NR. POSTURI CONCURS	PERIOADĂ CONTRACT DE MUNCĂ/ NORMA DE LUCRU A POSTULUI
3.	<b>PSIHOLOG practicant autonom</b>	Superioare	Execuție	1. Studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul psihologiei 2. Aviz liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor, specialitate psihologie clinică. 3. Vechime în specialitatea postului minimum 1 an;	- Identifică problemele beneficiarului din punct de vedere psihologic și realizează planul de intervenție, propunând modalități concrete de soluționare; - Oferă consiliere psihologică pentru beneficiarii serviciului; - Colaborează ca parte a echipei pluridisciplinare, alături de ceilalți membri pentru elaborarea intervenției specializate; - Întocmește evaluări inițiale în baza anamnezei cazului prin interviu, observare, documentare și analiza informațiilor obținute, sub incidența confidențialității.	2	Contractul individual de muncă va fi încheiat pe perioadă nedeterminată/ Norma de lucru: 8 h/zi 40 ore/săptămână

Condițiile care trebuie îndeplinite de către persoanele care doresc ocuparea unui post vacant de natură contractuală sunt următoarele:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**CERERILE DE ÎNSCRIERE ȘI DOSARELE DE PARTICIPARE LA CONCURS se depun începând cu data de 05.04.2023 ora 12:00 până la data de 20.04.2023 (inclusiv) ora 16:30 (vineri) program de lucru cu publicul până la ora 14:00) în bulevardul Metalurgiei, nr. 12 – 18 – Mall Grand Arena, etaj 1, sector 4, persoana de contact CUDRENCO CARMEN, secretar comisie de concurs.  
Relații se pot obține la nr. de tel. 0727481431**

#### **DOSARELE VOR CUPRINDE OBLIGATORIU URMĂTOARELE DOCUMENTE**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului anexat
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiii documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni
- i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzută la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "*conform cu originalul*" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzută la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzută la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzută la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

#### **Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:**

- a) selecția dosarelor de înscriere care va avea loc în data de **24.04.2023** iar rezultatul se va afișa pe site.
  - b) proba scrisă se va desfășura în data de **28.04.2023 ora 10:00** în Bld. Metalurgiei, nr.12 – 18 - Grand Arena, etaj, 1, sector 4 și va avea o durată maximă de 3 ore.
  - c) interviul, se va susține în data de **08.05.2023 ora 11:00** în bld. Metalurgiei, nr.12 – 18 - Grand Arena, etaj, 1, sector 4
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor pentru concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante mai sus amintite, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise sau a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor

#### **BIBLIOGRAFIE/tematică**

#### **MEDIC – Serviciul Evaluare Complexă pentru Adulți**

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ art. 365; art. 368; art. 538 - 542; art 549; 551; art 552; art 554; 557 - 562;

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; articolele de la 85 până la 89 inclusiv;
- H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – Cp. V, articolele de la 46 până la 52 inclusiv;
- Ordinul comun al Ministrului Muncii și al Ministrului Sănătății nr. 762/1992/2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Muncii nr. 2298/2012 privind aprobarea Procedurii cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad de handicap;
- H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.
- H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurilor orientative de personal;

#### **MEDIC – Serviciul Evaluare Complexă**

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ art. 365; art. 368; art. 538 - 542; art. 549; 551; art. 552; art. 554; 557 - 562;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, articolele de la 85 până la 89 inclusiv;
- Ordinul comun al Ministrului Muncii, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Ordinul comun al Ministrului Sănătății și al Ministrului Muncii nr. 1306/1883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora;
- H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurilor orientative de personal.

#### **PSIHOLOG - Serviciul de Prevenire a Separării Copilului de Familie**

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ art. 365; art. 368; art. 538 - 542; art. 549; 551; art. 552; art. 554; 557 - 562;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice;
- Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România;
- Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, aprobate prin H.G. nr. 788/2005, cu completările ulterioare;
- Codul Deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică din 24.11.2018 aprobat prin Hotărârea nr. 1/2018 de Colegiul Psihologilor din România;

- Ordinul Ministrului muncii și justiției sociale nr. 26/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție special;
- Hotărârea 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

**ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE  
RĂDUȚ MARIA MONICA**



